



Administración Local

Ayuntamientos

LEÓN

Mediante acuerdo adoptado por el Pleno del Ayuntamiento de León en sesión ordinaria celebrada el día 30 de abril de 2025, se aprueba la "Modificación puntual de la Relación de Puestos de Trabajo (abril 2025)", cuya parte resolutive se reproduce:

"Primero.- Con fundamento en las motivaciones obrantes en el Expediente administrativo, se aprueba la "Modificación puntual de la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de León (abril 2025)" en los términos recogidos en los Anexos I y II a la propuesta.

Los citados Anexos I y II son los siguientes:

ANEXO I

| Núm. | Puesto actual (Id. del puesto) | Denominación | Tipo de modificación |
|------|-----------------------------------|-------------------------|----------------------|
| 1 | ID: 01.0.03.0.0.2002 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 2 | ID: 02.0.00.0.0.2001 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 3 | ID: 03.0.02.0.0.2002 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 4 | ID: 10.0.01.0.0.2002 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 5 | ID: 10.0.01.0.0.2004 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 6 | ID: 10.0.01.0.0.2005 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 7 | ID: 10.0.01.0.0.2006 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 8 | ID: 10.0.01.0.0.2007 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 9 | ID: 10.0.01.0.0.2008 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 10 | ID: 10.0.01.0.0.2009 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 11 | ID: 10.0.01.0.0.2010 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 12 | ID: 10.0.01.0.0.2011 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 13 | ID: 10.0.01.0.0.2012 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 14 | ID: 10.0.02.0.0.2002 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 15 | ID: 10.0.03.0.0.2001 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 16 | ID: 20.0.01.0.0.2012 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 17 | ID: 20.0.01.0.0.2013 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 18 | ID: 20.0.01.5.0.2003 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 19 | ID: 20.0.01.6.0.2003 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 20 | ID: 20.0.02.0.0.2003 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 21 | ID: 20.0.02.0.0.2004 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 22 | ID: 20.0.02.0.0.2006 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 23 | ID: 20.0.03.0.0.2002 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 24 | ID: 20.0.03.0.0.2003 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 25 | ID: 20.0.04.0.0.2003 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 26 | ID: 20.0.04.0.0.2004 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 27 | ID: 20.0.04.0.0.2005 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 28 | ID: 30.0.01.4.0.2003 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 29 | ID: 30.0.01.4.0.2004 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 30 | ID: 30.0.01.4.0.2006 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 31 | ID: 30.0.01.4.0.2007 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 32 | ID: 30.0.01.4.0.2008 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 33 | ID: 40.1.02.0.0.2002 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 34 | ID: 40.1.02.0.0.2003 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 35 | ID: 40.1.03.0.0.2001 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 36 | ID: 50.1.00.0.0.2003 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 37 | ID: 50.1.00.0.0.2004 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 38 | ID: 50.1.00.0.0.2005 | Auxiliar Administrativo | BJ |
| 39 | ID: 20.0.01.0.0.2014 | Auxiliar Biblioteca | BJ |
| 40 | ID: 20.0.01.1.0.2009 | Auxiliar Biblioteca | BJ |



| Núm. | Puesto actual (Id. del puesto) | Denominación | Tipo de modificación |
|------|-----------------------------------|---------------------------------------|----------------------|
| 41 | ID: 20.0.01.1.0.2010 | Auxiliar Biblioteca | BJ |
| 42 | ID: 20.0.01.1.0.2011 | Auxiliar Biblioteca | BJ |
| 43 | ID: 20.0.01.1.0.2012 | Auxiliar Biblioteca | BJ |
| 44 | ID: 20.0.01.1.0.2013 | Auxiliar Biblioteca | BJ |
| 45 | ID: 20.0.01.1.0.2014 | Auxiliar Biblioteca | BJ |
| 46 | ID: 20.0.01.1.0.2015 | Auxiliar Biblioteca | BJ |
| 47 | ID: 20.0.01.1.0.2016 | Auxiliar Biblioteca | BJ |
| 48 | ID: 20.0.01.1.0.2017 | Auxiliar Biblioteca | BJ |
| 49 | ID: 20.0.01.1.0.2018 | Auxiliar Biblioteca | BJ |
| 50 | ID: 20.0.01.0.0.2017 | Auxiliar Información | BJ |
| 51 | ID: 01.0.03.2.2.2005 | Auxiliar Notificador | BJ |
| 52 | ID: 40.0.00.0.0.2001 | Delineante | BJ |
| 53 | ID: 10.0.02.2.0.2005 | Educador/a Familiar | BJ |
| 54 | ID: 10.0.02.2.0.2006 | Educador/a Familiar | BJ |
| 55 | ID: 10.0.02.2.0.2007 | Educador/a Familiar | BJ |
| 56 | ID: 10.0.02.2.0.2008 | Educador/a Familiar | BJ |
| 57 | ID: 10.0.02.2.0.2009 | Educador/a Familiar | BJ |
| 58 | ID: 10.0.02.2.0.2010 | Educador/a Familiar | BJ |
| 59 | ID: 10.0.01.3.0.2005 | Educador/a Social | BJ |
| 60 | ID: 20.0.01.1.0.2002 | Encargado/a Biblioteca | BJ |
| 61 | ID: 20.0.01.1.0.2003 | Encargado/a Biblioteca | BJ |
| 62 | ID: 20.0.01.1.0.2004 | Encargado/a Biblioteca | BJ |
| 63 | ID: 20.0.01.1.0.2005 | Encargado/a Biblioteca | BJ |
| 64 | ID: 20.0.01.1.0.2006 | Encargado/a Biblioteca | BJ |
| 65 | ID: 20.0.01.1.0.2007 | Encargado/a Biblioteca | BJ |
| 66 | ID: 20.0.01.0.0.2006 | Encargado/a Cultural | BJ |
| 67 | ID: 20.0.01.0.0.2007 | Encargado/a Cultural | BJ |
| 68 | ID: 20.0.01.0.0.2008 | Encargado/a Cultural | BJ |
| 69 | ID: 20.0.01.0.0.2009 | Encargado/a Cultural | BJ |
| 70 | ID: 01.0.04.1.0.2001 | Encargado/a de Archivo | BJ |
| 71 | ID: 01.0.04.1.0.2002 | Encargado/a de Archivo | BJ |
| 72 | ID: 01.0.04.1.0.2003 | Encargado/a de Archivo | BJ |
| 73 | ID: 01.0.04.2.0.2002 | Encargado/a de Archivo | BJ |
| 74 | ID: 01.0.04.2.0.2003 | Encargado/a de Archivo | BJ |
| 75 | ID: 20.0.00.1.0.2002 | Encargado/a Fiestas | BJ |
| 76 | ID: 50.0.02.2.0.2001 | Encargado/a Informática | BJ |
| 77 | ID: 10.0.01.0.0.2001 | Encargado/a Servicios Administrativos | BJ |
| 78 | ID: 20.0.01.0.0.2003 | Encargado/a Servicios Administrativos | BJ |
| 79 | ID: 20.0.01.0.0.2004 | Encargado/a Servicios Administrativos | BJ |
| 80 | ID: 20.0.01.2.0.2001 | Encargado/a Servicios Administrativos | BJ |
| 81 | ID: 30.0.01.4.0.2001 | Encargado/a Servicios Administrativos | BJ |
| 82 | ID: 10.0.01.4.0.2005 | Enfermero/a | BJ |
| 83 | ID: 10.0.01.4.0.2006 | Enfermero/a | BJ |
| 84 | ID: 20.0.01.4.0.2001 | Gerente Auditorio | BJ |
| 85 | ID: 10.0.01.3.0.2001 | Psicólogo/a | BJ |
| 86 | ID: 10.0.02.2.0.2001 | Psicólogo/a | BJ |
| 87 | ID: 10.0.02.2.0.2002 | Psicólogo/a | BJ |
| 88 | ID: 10.0.02.2.0.2003 | Psicólogo/a | BJ |
| 89 | ID: 10.0.02.2.0.2004 | Psicólogo/a | BJ |
| 90 | ID: 10.0.02.5.0.2001 | Psicólogo/a | BJ |
| 91 | ID: 10.0.03.1.0.2002 | Psicólogo/a | BJ |
| 92 | ID: 20.0.01.5.0.2001 | Técnico/a Medio | BJ |
| 93 | ID: 40.2.00.0.0.2006 | Técnico/a Medio | BJ |
| 94 | ID: 20.0.03.2.0.2002 | Técnico/a Medio Act. Juveniles | BJ |
| 95 | ID: 40.2.02.0.0.2001 | Técnico/a Medio Agrícola/Forestal | BJ |
| 96 | ID: 40.1.04.0.0.2001 | Técnico/a Medio Arquitecto Técnico | BJ |

| Núm. | Puesto actual (Id. del puesto) | Denominación | Tipo de modificación |
|------|-----------------------------------|---|----------------------|
| 97 | ID: 40.3.02.2.0.2001 | Técnico/a Medio Arquitecto Técnico | BJ |
| 98 | ID: 10.0.00.0.0.2002 | Técnico/a Medio Cohesión Social | BJ |
| 99 | ID: 10.0.02.2.0.2014 | Técnico/a Medio de Atención Directa | BJ |
| 100 | ID: 40.2.00.0.0.2005 | Técnico/a Medio Ing. Industrial | BJ |
| 101 | ID: 10.0.03.1.0.2006 | Técnico/a Medio Inmigración | BJ |
| 102 | ID: 10.0.02.5.0.2004 | Técnico/a Medio Prevención Escolar y Comunitaria | BJ |
| 103 | ID: 10.0.02.5.0.2005 | Técnico/a Medio Prevención Familiar | BJ |
| 104 | ID: 20.0.01.5.1.2001 | Técnico/a Medio Resp. C.O. y Artes Plásticas | BJ |
| 105 | ID: 40.2.00.0.0.2003 | Técnico/a Sup. Biólogo/a | BJ |
| 106 | ID: 40.2.00.0.0.2004 | Técnico/a Sup. Derecho | BJ |
| 107 | ID: 20.0.04.3.0.2001 | Técnico/a Superior | BJ |
| 108 | ID: 20.0.01.1.0.2001 | Técnico/a Superior Bibliotecario/a | BJ |
| 109 | ID: 00.0.00.0.0.2001 | Técnico/a Superior en Comunicación | BJ |
| 110 | ID: 10.0.00.0.0.2001 | Técnico/a Superior Jurídico | BJ |
| 111 | ID: 10.0.03.1.0.2001 | Técnico/a Superior Jurídico | BJ |
| 112 | ID: 20.0.01.0.0.2001 | Técnico/a Superior Promoción Cultural | BJ |
| 113 | ID: 20.0.04.1.0.2002 | Técnico/a Superior Veterinario | BJ |
| 114 | ID: 10.0.01.1.0.2002 | Trabajador/a Social | BJ |
| 115 | ID: 10.0.01.1.0.2003 | Trabajador/a Social | BJ |
| 116 | ID: 10.0.01.1.0.2004 | Trabajador/a Social | BJ |
| 117 | ID: 10.0.01.1.0.2005 | Trabajador/a Social | BJ |
| 118 | ID: 10.0.01.1.0.2006 | Trabajador/a Social | BJ |
| 119 | ID: 10.0.01.1.0.2007 | Trabajador/a Social | BJ |
| 120 | ID: 10.0.01.1.0.2008 | Trabajador/a Social | BJ |
| 121 | ID: 10.0.01.1.0.2009 | Trabajador/a Social | BJ |
| 122 | ID: 10.0.01.1.0.2010 | Trabajador/a Social | BJ |
| 123 | ID: 10.0.01.2.0.2001 | Trabajador/a Social | BJ |
| 124 | ID: 10.0.01.2.0.2002 | Trabajador/a Social | BJ |
| 125 | ID: 10.0.01.2.0.2003 | Trabajador/a Social | BJ |
| 126 | ID: 10.0.01.2.0.2004 | Trabajador/a Social | BJ |
| 127 | ID: 10.0.01.3.0.2003 | Trabajador/a Social | BJ |
| 128 | ID: 10.0.01.4.0.2003 | Trabajador/a Social | BJ |
| 129 | ID: 10.0.02.5.0.2002 | Trabajador/a Social | BJ |

ANEXO II

| Núm. | Puesto actual (Id. del puesto) | Tipo de modificación | Modificaciones RPT |
|------|--|----------------------|--|
| 1 | ID: 40.1.01.0.2.1001 | MD | |
| | DESC: JEFE/A DE NEGOCIADO ORDENACIÓN Y GESTIÓN URB 2 | | |
| | CD: 22 | | CD: 18 |
| | CE: 52 | | CE: 46 |
| | Grupo: A2/C1 | | Grupo: C1/C2 |
| | TP: S | | |
| 2 | ID: 03.0.00.0.3.1001 | MD | |
| | DESC: JEFE/A DE NEGOCIADO TESORERIA 3 | | |
| | CD: 22 | | CD: 18 |
| | CE: 52 | | CE: 46 |
| | Grupo: A2/C1 | | Grupo: C1/C2 |
| | TP: S | | |
| 3 | ID: 20.0.04.1.0.1004 | MD | |
| | DESC: GERENTE DE MERCADOS | | DESC: ADMINISTRADOR/A DE MERCADOS |
| | CD: 22 | | |
| | CE: 60 | | |
| | Grupo: A2 | | |
| | Escala: AG | | Escala: AG/AE |
| 4 | ID: 01.0.02.0.0.1004 | MD | REQUISITO: EXPERIENCIA EN CONTRATACIÓN |
| | DESC: Auxiliar Administrativo | | |
| 5 | ID: 01.0.00.0.2.1001 | MD | ID:01.0.00.0.0.1010 |
| | DESC: JEFE DE NEGOCIADO ACTAS Y RESOLUCIONES | | DESC: Auxiliar Administrativo |
| | GRUPO: C1 | | GRUPO: C2 |
| | ESCALA: AG | | ESCALA: AG |
| | CD: 20 | | CD: 16 |
| | CE: 48 | | CE: 41 |
| | AD: AP | | AD: AL |
| | TP: S | | TP: N |
| 6 | --- | AT | REQUISITO: EXPERIENCIA EN EL ÁREA |
| | | | ID:50.1.00.0.0.1012 |
| | | | DESC: Auxiliar Administrativo |
| | | | GRUPO: C2 |
| | | | ESCALA: AG |
| | | | CD: 16 |
| | | | CE: 41 |
| | | | AD: AL |
| | | | PROV: CO |
| | | | PERS: F |
| | TP: N | | |
| | REQUISITO: EXPERIENCIA EN RECURSOS HUMANOS | | |

Código de abreviaturas:

| | | | |
|---------|---|------|--|
| AT | Alta. Nuevo puesto de trabajo | AD | Adscripción del puesto de trabajo |
| BJ | Baja. Supresión del puesto de trabajo | AL | Ayuntamiento de León |
| MD | Modificación del puesto de trabajo | AP | Cualquier Administración Pública |
| ID | Identificación del puesto (cadena numérica) | PROV | Provisión del puesto de trabajo |
| DESCRIP | Denominación del puesto de trabajo | CO | Provisión mediante concurso ordinario |
| GRUPO | Grupo de clasificación profesional | CE | Provisión mediante concurso específico |
| ESCALA | Escala a la que se adscribe el puesto | PERS | Personal al que se adscribe el puesto |
| AG | Escala de Administración General | F | Puesto de personal funcionario |
| AE | Escala de Administración Especial | L | Puesto de personal laboral |
| CD | Complemento de destino (Nivel) | TP | Tipo de puesto |
| CE | Complemento específico (Valor) | S | Puesto singularizado |
| | | N | Puesto no singularizado |

Segundo.- Proceder a la publicación del presente acuerdo en el tablón de edictos de este Ayuntamiento y en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN, con el pie de recurso que corresponda, procediendo igualmente a remitir una copia del acuerdo a la Administración del Estado y al órgano competente de la Comunidad Autónoma.”

Contra el presente acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, podrá Vd. interponer recurso de reposición, con carácter potestativo, ante el órgano que lo adoptó en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación, el cual se entenderá desestimado si transcurre un mes desde su presentación sin que se le notifique resolución alguna.

Asimismo, podrá Vd. interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Juzgado de León, bien directamente, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación, o bien tras interponer recurso de reposición, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación que contenga la resolución del recurso de reposición o en el plazo de seis meses a contar desde el día siguiente al transcurso de un mes desde la interposición del mismo sin que se haya resuelto expresamente. No obstante, podrá Vd. interponer cualquier otro recurso que estime procedente.

Lo que se hace público para su conocimiento y efectos, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 112 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y los artículos 8.1, 25.1 y 46.1 de la Ley 29/98 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

En León, a 8 de mayo de 2025.–La Secretaria, Carmen Jaén Martín.